

# TALLER DE ORATORIA, ARGUMENTACIÓN Y DEBATE

## CONVOCATORIA

La Secretaría de Jóvenes del Comité Ejecutivo Estatal de Morena en la Ciudad de México (Secretaría), emite la siguiente CONVOCATORIA dirigida a militantes, simpatizantes, y jóvenes en general habitantes de la Ciudad de México, de edades entre 18 y 30 años para que participen en el **“Taller de Oratoria, Argumentación y Debate”**, bajo las siguientes BASES:

I. **Fecha del Taller: Se llevará a cabo el día 21 de noviembre de 2020 en un horario** de 9:30 hrs a 20:00 hrs. El participante solo podrá atender el curso en el horario y fecha antes descrita.

La Secretaría emite la presente en apego a la legalidad y medidas de prevención sanitaria que demanda la emergencia provocada por el COVID-19, en ese sentido, la Secretaría podrá implementar medidas sanitarias adicionales a las descritas en la presente, modificar la sede, cancelar, suspender y/o modificar la modalidad de impartición del taller. Así las cosas, la Secretaría podrá modificar en cualquier momento la hora, fecha, sede o modalidad del taller, lo cual será informado a los participantes anunciándolo en el sitio: [webhttp://rabadoub.com.mx/capacitaciones/convocatorias/](http://webhttp://rabadoub.com.mx/capacitaciones/convocatorias/) y/o el correo electrónico que éstos hayan señalado en su registro.

II. **Impartición del taller:** el taller se impartirá bajo la modalidad presencial y virtual al mismo tiempo.

La modalidad presencial consiste en atender el taller de manera física en la sede que se describe en el numeral iii. De la presente convocatoria.

La modalidad virtual consiste en atender el taller a través de la plataforma digital de capacitación, en la cual, en tiempo real se estará transmitiendo la exposición, así como realizando dinámicas con todos los participantes de ambas modalidades.

Solo se podrán registrar 20 participantes (10 mujeres y 10 hombres) para la modalidad presencial y 40 participantes (20 mujeres y 20 hombres) para la modalidad virtual.

Las primeras 10 mujeres y 10 hombres en concluir satisfactoriamente su registro y que hayan elegido la modalidad presencial, serán los que podrán asistir presencialmente al taller.

En caso de que un día hábil previo al taller no se haya alcanzado el cupo descrito, se podrá permitir el registro de jóvenes militantes, simpatizantes y habitantes de la CDMX, sin limitar por cuota de género.

La secretaria podrá modificar el número de participantes en cada modalidad, de tal forma que, podría disminuir la cuota o cancelar la modalidad presencial y ampliar el número de participantes en la modalidad virtual. En este caso, los últimos registrados serían reasignados a la modalidad virtual.

III. **Sede del taller:** La impartición del taller bajo la modalidad presencial tendrá sede en los salones 1, 2, 3 y 4 del Hotel Fiesta Inn insurgentes viaducto, ubicado en Av. Insurgentes sur 553, código 2, Escandón I Secc. Miguel Hidalgo, Cp. 11800, Ciudad de México.

Los participantes registrados en la modalidad virtual, podrán atender el taller desde su casa, oficina o café internet, a través de un dispositivo tecnológico con acceso a internet.

IV. **Registro.** Las y los interesados en atender el taller deberán registrarse a partir de la presente publicación y hasta el 21 de noviembre antes de empezar el evento. <http://rabadoub.com.mx/capacitaciones/registro/>

El proceso de registro es personal e intransferible. Los interesados podrán realizarlo durante las 24 horas dentro del periodo establecido para ello. Los interesados deberán registrar en el sitio web la información que se les solicite. La información requerida para el registro que a continuación se señala es enunciativa más no limitativa. El interesado deberá proporcionar la siguiente información:

- Género (hombre o mujer)
- Modalidad (presencial o virtual)
- Fecha de nacimiento
- Alcaldía de la CDMX de residencia
- CURP
- Correo electrónico
- Número de celular
- Evaluación inicial (ver numeral V)

Una vez completado el proceso, los participantes recibirán un correo electrónico y/o mensaje de texto de confirmación de registro. Asimismo, se les hará llegar al correo electrónico registrado: programa del taller, semblanza de los expositores y en el caso de los registrados para la modalidad presencial, ubicación de la sede del taller. Los participantes en la modalidad virtual, recibirán la liga de acceso a la plataforma digital de capacitación.

Cuando el cupo de una o ambas modalidades llegue al máximo, aparecerá en el sitio web la leyenda “cupos agotados” y desde ese momento se dejarán de recibir los registros.

La información a proporcionar por el participante se registrará conforme a lo señalado en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

V. **Evaluación inicial.** Los participantes deberán responder la evaluación inicial disponible en la pantalla de registro, de lo contrario, no podrán concluir su registro al taller. La Evaluación Inicial consiste en preguntas de opción múltiple o dicotómicas relacionadas con los temas a desarrollarse en el Taller.

VI. **Procedimiento del taller.** El procedimiento del taller será el siguiente:

Modalidad presencial

1.- Filtro sanitario: como medidas sanitarias derivadas de la pandemia por COVID-19, previamente al inicio del taller, los participantes recibirán una sanitización que consistirá en lo siguiente:

Tapete sanitizante, rocío de desinfectante antiséptico en ropa y artículos personales, gel antiséptico para manos, aplicación de pruebas serológicas.

El registro y asistencia al taller significa la aceptación total de los participantes y asistentes sobre las medidas preventivas y cerco sanitario antes detallado, por lo que en caso de negarse a este filtro sanitario, será cancelado su registro y asistencia al mismo.

2.- Registro y entrega de material didáctico: en caso de que aún haya cupo para el taller, los participantes podrán registrarse en la mesa de registro el día 21 de noviembre en la sede del taller, dentro del horario especificado en el programa del taller (ver numeral VII), sin limitar por cuota de género.

Los participantes registrados en el sitio web, podrán recoger el material didáctico disponible en la mesa de registro (ejemplo: programa del taller, semblanza de los expositores, libreta, pluma, gafete)

3.- Desarrollo del taller (ver numeral VII): el taller inicia, en su caso, con el registro de los interesados y/o con la recolección del material didáctico disponible.

La exposición se llevará a cabo en 4 salones, respetando la sana distancia y en todo momento usando el cubrebocas. Los alimentos se servirán de forma individualizada y emplatados para evitar manipulación de los mismos.

La permanencia de los participantes en la sede concluirá hasta que los participantes hayan contestado la evaluación final y recogido su reconocimiento por la asistencia al taller.

4.- Evaluación final: los participantes deberán responder a la evaluación final previo a la recolección de sus reconocimientos. Las preguntas serán dicotómicas y/o opción múltiple.

5.- Entrega de reconocimientos: los participantes que hayan concluido satisfactoriamente el taller, respondido las evaluaciones y hayan firmado su asistencia, obtendrán un reconocimiento por la asistencia al taller.

Modalidad virtual

1.- Registro y entrega de material didáctico: En caso de que aún haya cupo para el taller, los participantes podrán registrarse en el sitio web el día 21 de noviembre, dentro del horario especificado en el programa del taller (ver numeral VII), sin limitar por cuota de género.

Los participantes registrados en el sitio web, recibirán en su correo electrónico registrado el material didáctico disponible (ejemplo: programa del taller, semblanza de los expositores)

3.- Desarrollo del taller (ver numeral VII): el taller inicia, en su caso, con el registro de los interesados. La permanencia de los participantes en la plataforma digital de capacitación concluirá hasta que los participantes hayan contestado la evaluación final y hayan descargado su reconocimiento por la asistencia al taller.

4.- Evaluación final: los participantes deberán responder a la evaluación final previo a la descarga de sus reconocimientos. Las preguntas serán dicotómicas y/o opción múltiple.

5.- Entrega de reconocimientos: los participantes que hayan concluido satisfactoriamente el taller y respondido las evaluaciones, obtendrán un reconocimiento digital por la asistencia al taller.

VII. **Programa del taller:** El programa a desarrollarse durante el taller es el siguiente:

10:00 - 10:30	Registro con filtro sanitario
10:30 - 10:45	Inauguración
10:45 - 12:15	Primer ponente – Argumentación y debate -
12:15 – 12:30	Receso
12:30 – 14:00	Segundo ponente – Oratoria-
14:00 - 14:30	Explicación, asignación de temas y configuración de equipos
14:30 - 15:00	Trabajo en equipo
15:00 – 16:00	Comida
16:00 – 17:30	Práctica de aprendizaje (trabajo en equipo) y evaluación final
17:30 - 18:00	Conclusiones y recopilación del aprendizaje y clausura

El filtro sanitario consta de la aplicación de una prueba para detectar el COVID-19, la cual demora 15 minutos en dar el resultado, te pedimos que llegues con anticipación.

VIII. **Estímulo:** La Secretaría podrá entregar kit de apoyo para el taller, los cuales serán únicamente para los participantes que hayan cumplido cabalmente con todos los numerales descritos en esta convocatoria.

IX. **Aceptación:** El registro y participación en el taller significa la aceptación de los términos y condiciones expresos en esta convocatoria y bases.

**Atentamente:**

**Paula Ximena Villanueva Arriaga**  
**Secretaría de Jóvenes del Comité Ejecutivo Estatal de MORENA en la Ciudad de México**

**INFORMES:**

 **55 3221 7637**

 **/Juventudes Morena CDMX**

 **@jmorenacdmx**

